

Deliberazione del Direttore Generale

N 00241 DEL 27.04.2018

OGGETTO: Rettifica ed Integrazione della delibera n. 456 del 19 ottobre 2017: Autorizzazione ed anticipazione dott.ssa M.A.V.;

Nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dr. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

Il Dirigente dell’Ufficio propone al Direttore Generale l’adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico – amministrativa.

Il Resp. del Procedimento

Sig.ra N. Perri

Responsabile S.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

dott.ssa M. Loizzo

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di €. //// scaturente dalla seguente deliberazione è stata già registrata sul conto Obiettivi di Piano linea progettuale 2 anno 2016

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore Dell’Ufficio

PREMESSO:

- Che la Commissione Salute – Area Assistenza Ospedaliera e Sub Area Rischio Clinico . sta promuovendo insieme al Ministero della Salute e Agenas, la II Convention nazionale dei Risk Manager sul tema “ Sicurezza delle cure e gestione del rischio in Italia”;
- che, è stata autorizzata con nota n. 511 del 09/08/2017 la dott.ssa Maria Addolorata Vantaggiato, dirigente medico presso la Direzione Medica del P.U. titolare della SSD gestione Rischio Clinico, Edilizie, Impiantistica Ospedaliera a partecipare alla II Convention nazionale dei Risk Manager che si è tenuto dal 19 al 21 Ottobre 2017 a Venezia;
- che, nella medesima istanza la dipendente chiedeva, altresì, l’anticipazione di € 500,00 per far fronte alle spese di viaggio e soggiorno;
- vista la delibera n. 456 del 19/10/2017 di autorizzazione alla partecipazione del corso “II convention Nazionale del Risk Management. che si terrà dal 19 e 21 Ottobre 2017 a Venezia;
- che la corresponsione della somma di € 500,00, richiesta dal dipendente a titolo di anticipazione delle spese di viaggio e soggiorno, è stata versata sul c/c bancario -Banca Carime Ag. 3 codice IBAN IT 59X031111620700000001519 intestato alla Dott.ssa Maria Addolorata Vantaggiato;
- che, nello stilare la delibera per mero errore si si chiedeva all’U.O.C GREF di registrare la spesa complessiva di € 500,00 sul conto n.502.2.301 del bilancio economico anno 2017 reg. 137 delibera n. 35 del 02/02/2017 anziché di impegnare la spesa nella registrazione Obiettivi di Piano linea progettuale 2 anno 2016;
- che le spese di viaggio e soggiorno sostenute dalla suddetta dipendente sono state di € 398,48, anzicchè di euro 500,00, pertanto la stessa ha effettuato versamento di € 101,52. su Bonifico bancario n. 0313 del 21.12.2017 per restituzione;
- che i proponenti il presente atto non si trovano in alcune delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale prevista dalla normativa vigente;
- che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.
- Visto il D. Lgs n. 502/92 e s.i.m.

Il Direttore Generale

- Su conforme proposta del Direttore dell’Ufficio Comunicazione, Formazione e Qualità formulata alla stregua dell’istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall’espressa dichiarazione di regolarità dell’atto resa dal dirigente preposto;
- acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

Delibera

- le premesse si intendono integralmente ripetute e confermate;
- di precisare che le spese di viaggio e soggiorno sostenute dalla suddetta dipendente sono state di € 398,48, anziché di € 500,00 spesa già registrata con del. N. 456/2017 nella registrazione Obiettivi di Piano linea progettuale 2 anno 2016;
- di dare mandato all’Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di incamerare il versamento di €. 101,52 restituita dalla Dott.ssa Maria Addolorata Vantaggiato, con le modalità specificate in premessa;
- di dare mandato alla responsabile del Sito Aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul Sito Aziendale

- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 ter del D.lgs 502/92 e s.m.i;
- di precisare che il suddetto atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Sergio Diego

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Mario Veltri

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004

-è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. ____ del _____

-è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. ____ del _____

Cosenza, li _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
Giuliana Cadavero